

資訊資產異動申請表					
文件編號	NTSS-D-010	機密等級	限閱	版次	2.0

紀錄編號：

填表日期：110年7月30日

項次	異動別	分類編號	起止序號	資產名稱	權責 保管單位	使用人	資產價值	異動說明

\*異動別：1.新增 2.異動 3.報廢如為報廢請依確實依「資訊資產異動作業說明書」規定使其無法還原

\*請於呈核後，交由文件管理人員保管。

資訊安全官	使用單位	權責保管 主管	異動 申請人	日期
資安長	資訊安全小組	權責人員	各處資安 小組人員	日期