

國立臺南特殊教育學校原始憑證黏存單

所屬年度：

傳票(付款憑單)編號：						黏貼單據		張
憑證編號	經費來源： 預算科目：				工作(或業務)計畫：			
	金 額							用 途 說 明
	千 萬	百 萬	十 萬	萬	千	百	十	元
經 辦 單 位				驗 收 單 位		會 計 單 位		機 關 長 官 或 授 權 代 簽 人
經辦人：								
財產登記：								
事務組長：								
主管：								

-----憑-----證-----黏-----貼-----線-----

<input type="checkbox"/> 物品材料 <input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 非消耗品 <input type="checkbox"/> 財產						請購(修)申請單		請購人：
						請購日期： 年 月 日		請購單位主管：
物品名稱	規 格	數 量	單 位	單 價	小計(元)			
						採購人：		
						事務組長：		
						總務主任：		
						會計室：		
合 計								

備註		校長批示：
----	--	-------