

## 國立臺南特殊教育學校 公告

發文日期：中華民國114年7月9日

發文字號：南特學字第1140300150號

附件：公告附件-114代辦費明細表.pdf

主旨：公告本校114學年度向學生收取代辦費明細表。

依據：

- 一、114年6月25日本校114學年度「向學生收取代辦費」審議會  
議紀錄決議事項辦理。
- 二、本校向學生收取代辦費審議委員會組織要點：「五、...  
(一)定期會議：於每學年開學前開會審議學校各項代辦費  
用內容及收費標準，並做成決議於學校註冊收費前公告  
之。」

公告事項：國立臺南特殊教育學校114學年度向學生收取代辦費明  
細表(共1頁)，內容詳見附件。



校長 蔡嘉峯

國立臺南特殊教育學校 114 學年度向學生收取代辦費明細表

| 費用項目       | 收取對象             | 用途                                                                             | 收取金額                                       | 管理使用                         | 備註                                                                    |
|------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 一、家長會費     | 全校學生             | 辦理家長會事務用                                                                       | 每學期 100 元                                  | 學校收齊後，將費用交予家長會，由家長會管理使用本項費用。 | 以學生家長為單位，每學期收取一次，低收入戶者免繳（具低收入戶證明）。                                    |
| 二、學生團體保險費  | 中度、輕度學生          | 學生團體保險費                                                                        | 學保金額依教育部公告當學年度公開招標決標之價格收取。                 | 收齊後繳交保險公司辦理投保作業。             | 1、學生免繳保費身分：<br>(1)身障程度重度以上<br>(2)具低收入戶證明<br>(3)原住民身分<br>(4)父母為重度以上身障者 |
| 三、住宿生洗衣費   | 住宿生              | 1、支付洗衣費。<br>2、支付清洗衣物所需清潔劑、工具、烘乾瓦斯等材料費。<br>3、支付清洗衣物機具設備維修費用。                    | 每學期每住宿生 2,000 元。                           | 學校向學生收取代辦費依指定用途支用並依有關規定檢據核銷。 | 若有賸餘款，於學期結束後退費。                                                       |
| 四、住宿生用品活動費 | 住宿生              | 1、住宿生生活用品如洗髮精、衛生紙、牙膏、牙刷、漱口杯、毛巾、浴巾…等儘量採購具環保標章之生活用品。<br>2、住宿生進行休閒娛樂、校外活動、購物等之支用。 | 每學期每住宿生 700 元。                             | 學校向學生收取代辦費依指定用途支用並依有關規定檢據核銷。 | 若有賸餘款，於學期結束後退費。                                                       |
| 五、伙食費      | 搭伙學生             | 支付伙食費                                                                          | 屆時以招標合約金額為準                                | 學校向學生收取代辦費依指定用途支用並依有關規定檢據核銷。 | 1、自學生之每月教育補助費—伙食費中扣款或自費繳交，並委託學校代辦。<br>2、若有賸餘款，於學期結束後退費。               |
| 六、制服費      | 訂購制服學生           | 支付制服費                                                                          | 以契約書簽約金額為準                                 | 學校向學生收取代辦費依指定用途支用並依有關規定檢據核銷。 | 1、自學生之制服費補助中扣款或自費繳交，並委託學校代辦。<br>2、若有賸餘款，於學期結束後退費。                     |
| 七、健康檢查費    | 經家長同意參加健康檢查的高一新生 | 支付健康檢查費                                                                        | 高職部一年級學生，由家長自付二分之一健康檢查費用。如期末有餘額或有補助時再退費辦理。 | 收齊後繳交承辦醫院辦理健康檢查作業。           | 1、由家長自行帶至校外醫療院所檢查的學生，則免繳。<br>2、若上級有補助『健康檢查費』，或有善心捐款全額補助，則免收此項。        |